

## **DIRECTIEVERKLARING KAM-SYSTEEM MBI B.V. EN DEN BOER BETON B.V.**

### **FOCUS EN TOEPASSINGSGBIED VAN DE ACTIVITEITEN**

MBI B.V. is een organisatie met vestigingen te Aalst, Kampen, Nieuw-Lekkerland en Veghel, die zich focust op productie en verkoop van betonproducten voor de tuin en de openbare ruimte. Het bedrijf streeft er naar daarbij een maatschappelijk verantwoord beleid te voeren en in het kader daarvan duurzamer te produceren en dit te communiceren naar de klanten.

De duurzaamheid van de producten is gebaseerd op 4 pijlers:

1. verlenging van de levensduur van het product door toepassing van kleur- en slijtvaste materialen in een aparte toplaag;
2. optimalisatie van het grondstofverbruik en het aandeel secundaire of alternatieven voor de primaire grondstoffen zand/grind;
3. verlaging van de impact op het milieu door onder meer groene energie, aanvoer over water, optimalisering transportbezetting, minder uitval/afval en hergebruik;
4. verlaging van het cementverbruik door het toepassen van nieuwe technieken.

### **MILIEUMANAGEMENTSYSTEEM**

De directie verklaart hierbij dat zij een managementsysteem heeft geïntegreerd binnen de totale bedrijfsorganisatie. Dit managementsysteem bevat de beschrijving van onze processen en voldoet ten minste aan de geldende milieu wet- en regelgeving en aan de eisen die de ISO -14001 hier aan stelt.

De directie stelt zich verantwoordelijk voor de correcte naleving van het systeem en dat het blijft voldoen aan de wet- en regelgeving. De directievertegenwoordiger is belast met het beheer van het managementsysteem. Als lid van het management heeft hij zich ervan overtuigd dat alle medewerkers de doelen van het managementsysteem hebben begrepen en dat zij in staat zijn de benodigde voorschriften uit te voeren.

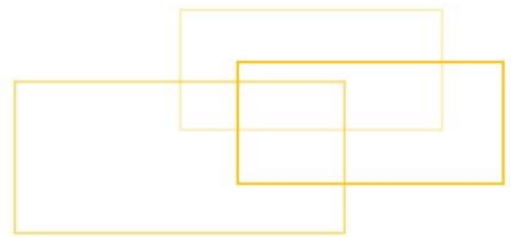
Alle medewerkers zijn geïnformeerd en gevraagd te voldoen aan wat in het milieu-managementsysteem is voorgeschreven. De directie beoordeelt volgens een vaste planning de implementatie en werking van het systeem (zoals procedures en werkvoorschriften).

### **COMMUNICATIE**

De directie heeft besloten over haar belangrijkste milieuaspecten te communiceren. Zij is ervan overtuigd dat overleg met overheid, klanten en leveranciers haar managementsysteem alleen maar ten goede kan komen en dat zij op deze manier haar prestaties op het gebied van milieu continue kan verbeteren. Daarnaast vindt de directie dat leveranciers eveneens haar bijdrage aan het milieu moeten leveren en werpt zich dan ook op aan dit proces bij te dragen.



De Steenmeesters



## **MILIEU**

Milieu heeft een prominente rol in de bedrijfsvoering. Op operationeel niveau betekent dit dat bij de uitvoering milieu een essentieel onderdeel is. Dit voor zowel eigen medewerkers, uitzendkrachten als voor derden. Bij het nemen van strategische beslissingen is het continu verbeteren van de milieumomstandigheden een belangrijke randvoorwaarde.

## **NOODZAKELIJKE MIDDELEN TER BESCHIKKING STELLEN**

Bij het beschrijven van de organisatie en het inzichtelijk maken van het bedrijfsproces is beoordeeld of er voldoende middelen (opleiding/ materieel/ infrastructuur) op het gebied van milieu beschikbaar zijn. Tijdens de periodieke review worden wijzigingen hierop aangegeven.

## **CORRIGERENDE, PREVENTIEVE, EN VERBETERENDE MAATREGELEN**

Iedere medewerker binnen de organisatie heeft het recht en de taak om verbeterpunten ten aanzien van milieuaspecten binnen de organisatie aan te geven. Dit met als doel: continu verbeteren van de van de milieuprestaties van de organisatie.

## **DOELSTELLINGEN**

Jaarlijks tijdens de beoordeling van het managementsysteem worden jaardoelen geformuleerd en geëvalueerd. Deze worden per aspect opgesteld, met de daarbij behorende meetpunten. Deze jaardoelen vormen een levend onderdeel van deze beleidsverklaring.

Veghel, januari 2017

Marcel Bettonvil  
Algemeen directeur